

* レンタルルーム規約 *

テジャルダン2階のお部屋をレンタルルームとして貸し出しておりますので是非ご利用ください。

1. スペース使用内容

カルチャー教室・会議等を目的としてのご利用とさせていただきます。

*ご利用不可のスクール例・・騒音及び振動のあるスクール（ダンス・運動・音楽・中学生以下の利用）

2. お手続き

本教室ご利用のお申し込み時に、内容などの基本的な事項をお伺いします。

3. 契約

申込用紙に必要事項をご記入及び予約金 1000 円をご提出の上、ご予約とさせていただきます。

お預かりさせていただいたご予約金はレンタルルームご利用時に使用料として精算させていただきます。

4. お申し込みのキャンセル

借主様のご都合によりキャンセルの場合は 1 週間前までにご連絡ください。それ以降のキャンセルは、予約金 1000 円をキャンセル料として頂きます。

5. ご利用日

テジャルダン営業日 【定休日 火曜日（祝日は営業）】

6. ご利用時間

午前 10 時 30 分～午後 18 時を原則とさせていただきます。

7. ご利用料金（一時間単位）

ご利用料金は一時間単位とし、1 時間あたり 1500 円を申し受けます。

※1 時間未満のご利用の場合でも 1 時間分の料金となります。

8. 諸設備

スクールの諸設備機材等は必ず許可を得てご利用ください。

室内へ食べ物の持ち込みは禁止とさせていただきます。

9. 駐車場のご利用

駐車スペースが限られております。出来るだけ電車などをご利用いただけますようお願いいたします。

10. 入退室

入室時に教室に持ち込まれた機材、材料等は責任を持って管理し、退室時には全て（ゴミも含め）お持ち帰りください。

また、掃除、窓の施錠、消灯、エアコンの停止、その他入室時の状態へ戻してレンタル時間内に退室いただきますようお願いいたします。

注意事項

1. 免責

ご利用時間中は必ず責任者が常駐し、責任を持って管理をお願いいたします。

不測の事態により天災・火災・事故・盗難・または、作品の破損、紛失、滅失などが発生した場合も当店では責任負担、補償、弁償、等はいたしませんので予めご了承ください。

2. 諸設備の破損等

当店設備の汚損・破損・盗難などの場合には賠償費用をご負担いただくことがございます。

3. 解約

騒音等により苦情等が発生した場合、契約時間にかかわらず解約させていただく事がございます。

4. 個人情報について

お客様からお預かりさせていただいた個人情報等はレンタルルームについてのご連絡及びその他テジャルダンのご案内状の発送等についてのみ使用させていただきます。

5. 媒体について

当スクール内に張り紙、パンフレット等の掲示、作品の展示等は必ず許可を受けて行うようお願いいたします。許可の無いものは当店にて撤去させていただくこともございます。

上記に記載無き事柄・関連事項・詳細・特記につきましてはご相談、打ち合わせにより進めさせていただきます。

予約日 _____ 時間 _____

----- きりとり -----

<お申込み>

ご利用目的	
ご予約日	
時間	
ご住所	
代表者氏名	
連絡先Tel e-mail	
ご予約金	

*利用規約に同意する

署名および捺印

印